



Cím: 2509 Esztergom-Kertváros, Dr. Niedermann Gyula út 1.  
Tel: 06-33/511-270  
Fax: 06-33/511-277

• Esthajnal Időskorúak Otthona Pilismarót-Basaharc • Zöldfenyő Idősek Otthona Esztergom • Fogyatékosok Otthona Tokodaltáró • Pszichiátriai Betegek Otthona Esztergom •

### **Pszichiátriai Betegek Otthona**

2509 Esztergom-Kertváros, Dr. Niedermann Gyula út 1.  
e-mail: [vodicska.ildiko@kemiszi.hu](mailto:vodicska.ildiko@kemiszi.hu) – Telefon: 06-33/511-290

# **SZAKMAI PROGRAM**

*Pszichiátriai betegek nappali ellátása*

# TARTALOMJEGYZÉK

<b>1.</b>	<b>A szolgáltatás feladatai, céljai.....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása .....</b>	<b>4</b>
	2.1. Létrejövő kapacitások .....	4
	2.2. Az intézmény által nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek .....	5
<b>3.</b>	<b>Más intézményekkel történő együttműködés módja .....</b>	<b>6</b>
<b>4.</b>	<b>Az ellátandó célcsoport jellemzői .....</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>A feladatellátás szakmai tartalma, módja .....</b>	<b>8</b>
	5.1. A biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége .....	8
	5.2. A gondozási, rehabilitációs és fejlesztési feladatok jellege, tartalma .....	9
<b>6.</b>	<b>Az ellátás igénybevétele módja.....</b>	<b>11</b>
<b>7.</b>	<b>A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....</b>	<b>12</b>
<b>8</b>	<b>Az ellátottak és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.....</b>	<b>13</b>
	8.1. Az ellátottak jogainak védelme.....	13
	8.2. A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme .....	14

## Mellékletek:

Megállapodások

A nappali ellátás házirendje

A korlátozó intézkedések elrendelésének szabályzata

Munkarehabilitációs Foglalkoztatási Szakmai Program

## 1.

### **A szolgáltatás feladata, célja**

A KEM Integrált Szociális Intézmény Pszichiátriai Betegek Otthona az 1/2000. (I.7.) SzCsM rendelet 101/D§ (1), (4) bekezdése alapján **vegyes profilú intézmény**, melynek ellátási területe Komárom-Esztergom megye, de a törvény által meghatározott mértékben illetékességi területen kívüli kérelmet is fogadhat. Az engedélyben meghatározott ellátási formák a következők: bentlakásos ellátási forma, átmeneti ellátási forma, rehabilitációs célú lakóotthon, valamint nappali ellátás.

#### ***Nappali ellátás feladata, célja***

A nappali ellátási forma *feladata* azon – életvitelszerűen családban élő – gondozottak ellátása, akik vállalják a nappali intézménybe való bejárást a nyitvatartási rend szerint. A szolgáltatás az egyéni szükségleteket figyelembe véve kívánja elősegíteni a pszichiátriai betegséggel élők napközbeni ellátását, valamint pszicho-szociális rehabilitációját.

A nappali ellátás egyik *fő célja* az ellátottak képességeinek és készségeinek a megtartása, javítása, esetleges fejlesztése. Kiemelt figyelmet kell fordítani a résztvevő kooperatív készségeinek, döntési képességének és saját sorsa feletti felelősségének erősítésére az intézményi ellátási formák elkerülése érdekében.

## 2.

### A megvalósítani kívánt program konkrét bemutatása

#### 2.1. Létrejövő kapacitások

##### Az engedélyezett férőhelyek száma:

- Pszichiátriai betegek nappali ellátása: 5 fő

##### Az intézményben dolgozók létszáma, szakképzettség szerinti megoszlása egységekre bontva

A szakmai egységek létszáma:

**Nappali ellátás** szakdolgozói létszáma: - (5 fő ellátottra):

<b>munkakör</b>	<b>létszám</b>
Telephelyvezető <i>(minden egységnél ugyanaz a személy)</i>	1 fő
Terápiás segítő	1 fő
<b>összesen</b>	<b>1 fő</b>

*Nappali ellátás:*

- 1 fő szociálpedagógus

*Munka-rehabilitációs egység:*

- 1 fő folyamatban a szociális munka (végbizonyítvány)
- 1 fő agrármérnök

*Igazgatás:*

- Telephely igazgató (okleveles szociálpolitikus, szociálpedagógus)
- Intézményvezető ápoló (felsőfokú ápoló, ideg-elme szakápoló, szociálpedagógus)

Az intézmény szakmai vezetője a telephely igazgató.

Az ápolási-gondozási munka közvetlen vezetője: a vezető ápoló.

A mentálhigiénés munka szakmai irányítója valamennyi részlegben a telephely igazgató.

## **A helyettesítés módja**

Az intézményben folyó szakmai munka folyamatosságát minden esetben biztosítjuk. Akkor, ha valamely munkatárs szabadságát tölti, vagy betegállományban van, a munkaköri leírásban meghatározott munkakörben lévő személy helyettesíti

A helyettesítési rend munkakörök szerint a következő:

<b>Munkakör</b>	<b>Helyettes munkakör</b>
<b>Telephely igazgató</b>	Vezető ápoló
<b>Orvos</b>	Saját maga biztosítja
<b>Vezető ápoló</b>	Megbízott ápoló
<b>Ápoló - gondozó</b>	Ápoló - gondozó
<b>Mentálhigiénés munkatárs</b>	Mentálhigiénés munkatárs
<b>Munka-rehabilitációs segítő</b>	Munka –rehabilitációs segítő, szociális segítő
<b>Szociális segítő</b>	Szociális segítő

### ***2.2. Az intézmény által nyújtott szolgáltatáselemek, tevékenységek***

- az ellátást igénybe vevők részére szociális, egészségi, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmust biztosító szolgáltatást nyújt;
- a helyi igényeknek megfelelő közösségi programokat szervez;
- helyet biztosít a közösségi szervezésű programoknak, csoportoknak;
- biztosítja, hogy a szolgáltatás nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető módon működjön.

*Egyéb térítés ellenében igénybe vehető szolgáltatások:*

- pedikűr-manikűr; fodrász;
- koncertek, színházak, kirándulások;
- vegyesbolt (büfé)
- nyilvános telefon.

*Foglalkoztatás:*

- Szocioterápiás munkavégzés (azon ellátottaknak, akik nem felelnek meg a szociális foglalkoztatás feltételrendszerének, az elvégzett munka ellenértékeként terápiás jutalomban részesíthetők);
- Munkarehabilitációs foglalkoztatás;
- Fejlesztő-felkészítő foglalkoztatás.

### 3.

#### **Más intézményekkel történő együttműködés leírása**

Intézményünk integrált jelleggel működő szociális intézmény, melynek egyes telephelyei más-más feladatot látnak el, (idősellátás, fogyatékkal élők ellátása, pszichiátriai betegek ellátása) így ez az adottság eleve megkönnyíti és egyben szükségessé is teszi a szoros kapcsolattartást. Igény esetén helyet biztosítunk akkreditált képzéseknek és tanfolyamoknak, így ezen szervező intézményekkel szintén jó kapcsolatot ápolunk.

Szoros kapcsolatot tartunk városi civil szervezetekkel, egyesületekkel, intézményekkel, mint például:

- a Magyar Máltai Szeretetszolgálattal;
- az EMMI Speciális Gyermekotthonával;
- a Határtalan Szív Alapítvánnyal;
- a Via Bona Hajléktalanok Átmeneti Otthonával, valamint
- a Vaszary Kolos Kórházzal.

Lehetőséget biztosítunk több városi szakközépiskola és gimnázium diákjainak az önkéntes munka teljesítésére.

*Több felsőoktatási, valamint továbbképző intézmény terephelye vagyunk, így*

- a Pázmány Péter Katolikus Egyetem Szociális Tanulmányok Tanszékének,
- a Wesley János Lelkészképző Szociális Munka Tanszékének,
- az Apor Vilmos Katolikus Főiskola Szociális képzésének,
- az OKTÁV Továbbképző Zrt. egészségügyi képzéseinek (egészségőr, szociális gondozó/ápoló képzés).

Nagyra értékeljük azt a barátnak mondható kapcsolatot, melyet egy németországi testvérintézménnyel ápolunk már egy ideje. Ennek keretében kölcsönös látogatásokra, egymás kultúrájának, hagyományainak megismerésére is lehetőség nyílik.

Bekapcsolódunk Esztergom város rendezvényeibe is (kulturális események, kiállítások, nemzeti ünnepek, vásári napok stb.).

## 4.

### **AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT JELLEMZŐI**

(korösszetétel, egészségi állapot, jövedelmi viszonyok, gondozási szükségletek)

Az ellátottak körét az 1993. évi III. Szociális Törvény jelöli ki.

Az engedélyezett férőhelyek száma alacsony a nappali ellátásban, mert csupán 5 fő, azonban még ezt az 5 férőhelyet is nehezen lehet betölteni. Ennek több oka is lehet.

Egyrészt az, hogy az intézmény külterületen helyezkedik el (Esztergom városától 6 km-re, Dorog városától 5 km-re), így a napi bejárás ellátást igénybe vevő ellátottaknak ez nem a legelőnyösebb, mert mindenképpen valamilyen közlekedési eszközt igénybe kell venniük. Valószínűleg sokkal hamarabb be lehetne hívni azon ellátottakat, akik jelenleg nem veszik igénybe ezt az ellátási formát, ha frekventált helyen lehetne biztosítani a nappali ellátást.

Másrészt az ellátásért fizetendő térítési díj, amely szintén visszatartó erő az ellátás igénybe vételénél. A többségében amúgy is nagyon alacsony jövedelemből élő családoknak a nappali ellátásért fizetendő térítési díj sokszor komoly megterhelést jelent, főleg annak fényében, hogy még a hozzátartozó utazását, intézménybe történő bejutását is biztosítaniuk kell.

A nappali ellátást igénybe vevőket általában stabil, kontrollált egészségi állapot jellemmez. Szívesen vesznek részt a bentlakásos, átmeneti és rehabilitációs célú lakóotthon ellátottjaival a közös programokon, valamint a különböző rendezvények aktív tagja, szereplői.

## 5.

### A feladatellátás szakmai tartalma

#### 5.1. A biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége

- **Mentális gondozás:** a szakmai programban megjelölt mentálhigiénés feladatokat a terápiás segítő látja el.  
Ennek keretében biztosítja:
  - a személyre szabott bánásmódot,
  - a konfliktushelyzetek kialakulásának megelőzése érdekében az egyéni, csoportos megbeszélést,
  - a szabadidő kulturált eltöltésének feltételeit.
- **Szociális foglalkoztatás:**
  - Munkarehabilitációs tevékenységet: intézményen belüli engedélyezett tevékenységekre kiterjedő munkavégzés;
  - Fejlesztő-felkészítő tevékenységet: külső foglalkoztatóval az engedélyezett tevékenységekre kiterjedő munkafeladatokra.
- **Pihenés:** a nappali ellátást igénybe vevő részére biztosítjuk a pihenés céljára igénybe vehető helyiséget.
- **Tisztálkodás:** külön helyiség biztosított a nappali ellátást igénybe vevők részére a tisztálkodásra.
- **Személyes ruházat tisztítása:** a külön a nappali ellátás számára rendelkezésre álló mosógéppel biztosítható.
- **Teakonyha:** amelyben melegítésre szolgáló eszköz (mikrohullámú sütő), mosogató található, valamint az étel tálalása és elfogyasztása is biztosított.
- **Az ellátottak vallásgyakorlása:** az ellátottak szabad vallásgyakorlását intézményünkben havonta egy alkalommal ökumenikus istentisztelet biztosítja, tekintettel a különféle felekezetekhez tartozó ellátottakra. A heti foglalkoztatási tervben meghatározott időpontokban biblia felolvasást, csendes órát tartunk.



### **Intézmény által nyújtott egyéb térítés ellenében igénybe vehető szolgáltatások:**

- **Étkezés:** Igény esetén napi kétszeri étkezést (ebből egy meleg, egy hideg étel) tud az intézmény biztosítani térítés ellenében.
- **Pedikűr-manikűr:** kéthetente szakember látogat az intézménybe és előzetes igény alapján végzi munkáját, előre meghatározott összegért.
- **Fodrász:** kéthetente előzetes igény alapján végzi munkáját, előre meghatározott összegért.
- **Vegyesbolt (büfé):** napi nyitva tartással biztosítja az ellátottak igényeinek kielégítését fogyasztói áron. Itt elsősorban üdítőket, édességeket, süteményeket vásárolhatnak az ellátottak, de lehetőségük van higiénias termékek beszerzésére is.
- **Nyilvános telefon:** az ellátottak kapcsolattartásának elősegítésére biztosított az intézményben, amely pénzermével működik.
- **Szabadidős programok, kirándulások, koncertek:** ezek költségeit az ellátottak viselik, de igyekeznek az intézmény hozzájárulni a költségekhez, illetve átvállalni azokat.

### **5.2. A gondozási, rehabilitációs és fejlesztési feladatok jellege, tartalma**

Az intézményben megvalósuló, egymásra épülő szolgáltatási szintek lehetőséget nyújtanak a tényleges állapot szerinti ellátó egységben való elhelyezésre, illetve az állapotváltozáshoz rugalmasan alkalmazkodó ellátásra (ápolási-gondozási egységek, adaptációs egység, rehabilitációs célú lakóotthon, átmeneti és nappali ellátás).

Célcsoport: A nappali intézmény 5 fő pszichiátriai betegséggel élő, az intézménybe bejárni képes személy ellátására jogosult.

#### A feladat ellátásának szakmai tartalma, módja:

A nappali intézmény szakmai feladatainak ellátását 1 fő terápiás segítő biztosítja, tevékenységét a munkaköri leírása részletesen tartalmazza.

A nappali intézmény szakmai vezetését a telephely igazgatója látja el.

A nappali intézmény feladatait a terápiás segítő délelőtti munkarend szerint látja el:

- A szakma szabályainak megfelelően a reszocializáció minden lépését az igénybevevővel együttesen kidolgozva, egyeztetve munkálkodik a cél elérése érdekében.
- A társadalomban általánosan elfogadott normák szerinti életmód és életritmus kialakítása, fenntartása, gyakoroltatása.
- A mindennapi élethez szükséges praktikus ismeretek gyarapítása.
- Különbféle élethelyzetekből, körülményekből adódó problémák, konfliktusok kezelése, megoldásukhoz segítségnyújtás.
- Az intézményi közösséghez tartozás tudatának megőrzése.
- A külvilággal elsősorban a családdal való kapcsolat erősítése.
- Mindazon ellátási formák jogszabály szerinti biztosítása, amelyeket betegségükből, következően igényelnek, így orvosi ellátás, egyéni- és csoportterápiás lehetőségek biztosítása.
- Munka jellegű foglalkoztatás megszervezése.
- Mentálhigiénés szolgáltatás keretén belül egyéni gondozási tervekben meghatározottak alapján: tanácsadás, életvitel javítását segítő programok szervezése.
- Szabadidős programok szervezése (kirándulás, rendezvények).

## 6.

### **Az ellátás igénybevételének módja**

Az intézménybe való jelentkezést a hatályos jogszabályokban rögzített „kérelem adatlap” kitöltésével, a jövedelmi helyzet igazolásával, valamint három hónapnál nem régebbi pszichiáter szakorvosi javaslattal kell megtenni.

Az intézménnyel kapcsolatos tájékoztatókat, a jelentkezéshez szükséges nyomtatványokat az intézmény honlapján lehet megtekinteni, illetve onnan lehet letölteni, de természetesen igény esetén továbbítjuk a kérelmezőnek akár postai úton, akár elektronikus formában.

Az intézményi ellátás (az átmeneti részleg kivételével) „szociális alapú”, a bekerülés sorrendjét a várólistán elfoglalt hely, illetve a jelentkező aktuális állapota és egyéb körülmények (család veszélyeztetettsége, szociális helyzet stb.) együttesen határozzák meg.

A pszichiátriai betegek nappali ellátási formájának igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő és/vagy törvényes képviselője kérelmére történik.

Amennyiben az ellátást igénylő személy cselekvőképtelen, a kérelmet, illetve indítványt az érintett személy véleményének - lehetőségek szerinti figyelembe vételével - törvényes képviselője terjeszti elő.

Korlátozottan cselekvőképes személy kérelmét a törvényes képviselő beleegyezésével, vagy - ha e tekintetben a bíróság a cselekvőképességét nem korlátozta - önállóan terjesztheti elő.

A pszichiátriai betegek nappali ellátásában létrejövő jogviszony keletkezését a telephely igazgató intézkedése határozza meg.

A nappali ellátás férőhelyének betöltésére a felvételi kérelmek beérkezésének, illetve az intézményi nyilvántartás (várólista) sorrendjében kerülhet sor.

A nappali ellátásra való felvételt az intézmény szakmai szempontjai és az igénylő állapota határozza meg.

## 7.

### **A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja**

Érdeklődés esetén szóban, vagy személyes megkeresésre részletes tájékoztatással szolgálunk az érdeklődőnek az intézménybe való bekerülésről, az intézményi életről, szolgáltatásokról, tevékenységekről.

Személyes megkeresés esetén lehetőséget biztosítunk az intézmény bemutatására is. Itt lehetőség nyílik mind az intézmény lakóival való ismerkedésre, mind pedig az intézmény területének, közösségi helyiségeinek feltérképezésére.

A tájékoztatásra jogosult elsősorban a telephelyvezető, de távollétében a szociális ügyintéző, illetve a mentálhigiénés csoport tagjai is elláthatják ezt a feladatot.

Amennyiben valaki elektronikus formában, vagy postai úton kér tájékoztatást, úgy továbbításra kerül a megadott elérhetőségre, de minden esetben javasoljuk a személyes tájékozódást.

A korrekt, teljes körű információ nyújtása mind az intézmény, mind pedig az érdeklődő szempontjából elsődleges, hiszen ez alapozhatja meg a későbbi bizalomra épülő kapcsolatot.

Az intézmény ellátási formáiról és működéséről a KEM Integrált Szociális Intézmény honlapján is tájékozódhatnak az érdeklődők: [www.kemiszi.hu](http://www.kemiszi.hu)

## 8.

### **Az ellátottak és személyes gondoskodást végzők jogainak védelme**

A hatályos jogszabályok valamint a Szociális Munka Etikai Kódexében rögzítetteken túlmenően a belső intézményi szabályok (elsősorban a Házirend, valamint a speciális esetek pl. veszélyeztető állapot vonatkozásában) külön is szabályozzák a jogvédelmet.

Az ellátottak jogainak védelme érdekében Érdekképviselési Fórum működik (saját működési szabályzattal). Amennyiben az ellátott nem kívánja igénybe venni ezen érdekképviselési segítséget, úgy közvetlenül az intézmény igazgatójához is fordulhat problémáival, aki 15 napon belül tájékoztatja a panaszvizsgálás eredményéről.

Az ellátottjogi képviselő neve, elérhetősége minden épületben és gondozási egységben kifüggesztésre került. Fogadóóráinak eredményességét a telephely igazgató személyes elérhetőséggel is biztosítja, valamint külön helyiséget biztosít számára a hatékony és zavartalan munkavégzés céljából. A szükséges tájékoztatás, konzultáció, valamint iratbetekintés lehetősége minden esetben biztosítva van az ellátottjogi képviselőnek.

Az intézmény gondozottjai részére rendszeresen kerül sor – jogaikat ismertető és magyarázó – nagycsoportos foglalkozásra, lakógyűlésre.

#### **8.1. Az ellátottak jogainak védelme**

*Az intézményben az ellátottnak joga van:*

- az ellátásra (szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotára tekintettel), amelyet biztosít az intézmény;
- az alkotmányos jogok tiszteletben tartására, kiemelt figyelmet kap a megfelelő bánásmód és az emberi méltóság, valamint az élethez és a nyugodt, kiegyensúlyozott életvitelhez való jog;
- testi, lelki egészséghez, amelyet mind az egészségügyi ellátás, mind pedig a mentálhigiénés ellátás biztosításával teremti meg az intézmény;
- az egyenlő bánásmódhoz a szolgáltatások biztosításánál;
- a családi kapcsolatok ápolásához, fenntartásához, így rokonokat, barátokat, látogatókat fogadhat az intézményben, melyet a Házirend szabályoz;
- az intézmény gazdálkodásával kapcsolatos adatok megismeréséhez (a térítési díjról évente tájékoztató készül, mely kifüggesztésre kerül, szükség esetén a telephely igazgató szóban tájékoztatja az érdeklődőket);

- személyes adatainak védelméhez, melyet úgy tudunk biztosítani, hogy figyelmet fordítunk a jogosulatlan hozzáférés megakadályozására;
- személyes tárgyainak birtoklásához, így az intézménybe behozott vagyontárgyainak, személyes tárgyainak biztonságos elhelyezéséről gondoskodik az intézmény;
- az állapotának felülvizsgálatával kapcsolatos információk megismerésére (évente legfeljebb egy alkalommal), melyet az NRSZH szakértői bizottsága végzi.

## 8.2. A személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelme

Az intézmény dolgozói a Szociális Munka Etikai Kódexe figyelembe vételével végzik munkájukat, amelyet a munkába lépéskor megismernek és a munkaköri leírásukban rögzítésre is kerül ennek megismerése. Ennek tényét aláírásukkal nyomatékosítják.

Az intézmény a működés során biztosítja a kollégák alkotmányos jogait, személyiségi jogait, emberi méltóságuk tiszteletben tartását, a rendelkezésre álló eszközökkel megteremti a biztonságos munkakörülményeket, valamint a lehetőségek függvényében hangsúlyt fektet a dolgozók munkájának elismerésére. Munkatársaink jogorvoslatért a vezetőséghez, vagy a fenntartóhoz fordulhatnak.

Esztergom-Kertváros, 2015. október 19.

  
Szóke-Szabó Mónika  
főigazgató




  
Vodicskáné Ráczkői Ildikó  
telephely igazgató



*A Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság Komárom – Esztergom Megyei Kirendeltség képviseletében eljárva jóváhagyom a KEM ISZI Pszichiátriai Betegek Otthona nappali ellátás szakmai programját a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. tv. 92/B. § (1) bekezdés c) pontja alapján.*

Tatabánya, 2015. december 11.

  
Süttő Erika  
igazgató

